

◆高雄市中正高級中學 114 年度暑期重修網路選課注意事項 (高二版) ◆

一、申請說明 (請務必詳閱)

1. 採學生主動申請重修作業方得參與重修課程，未於規定期限內完成申請重修課程之同學，視同放棄本學期之重修課程，且不得再提出本學期重修之要求。
2. 重修科目之申請請務必審慎斟酌，一旦提出申請後將不得以任何理由更改及退費。且無故放棄申請科目重修者，事後將不得再提出該科目之重修。
3. 學生修業期限內，成績考查結果，依下列規定辦理：學科累計學分數達 150 學分以上(包括至少 102 必修學分、選修 40 學分及格)，且德行評量之獎懲記錄相抵後未滿 3 大過者，准予畢業並發給畢業證書。
4. 學年學分認定
 - 一、學年成績不及格之科目，得申請學期重修。
 - 二、各科目學年成績，以該學年度各學期之課程類別相同、科目名稱相同且學分數相同者，始得成績平均計算。學年成績及格之科目，該學年度各學期均授予學分，惟各學期之成績仍應以該學期實得分數登錄，不因授予學分後而變更其原始成績。

說明：學分授予方式

情況	上學期成績	下學期成績	學年成績	該科學分授予	學期重修
1	不及格	及格	及格	上、下學期均授予學分	不用
2	及格	不及格	及格	上、下學期均授予學分	不用
3	及格	不及格	不及格	上學期授予學分	下學期重修
4	不及格	及格	不及格	下學期授予學分	上學期重修
5	不及格	不及格	不及格	上、下學期均不授予學分	上、下學期重修

5. 重修成績之採計請依本校成績考查辦法補充規定辦理，日常考查 40%，期中考查 30%，期末考查 30%，另學生缺曠課超過應出席上課時數三分之一，不予成績考查，成績以零分計算。餘成績登錄之相關規定悉依本校成績考查辦法補充規定辦理。未於繳費期間內繳交重修費者，取消其重修資格，成績不予考察。

二、申請方式及時間 (請務必詳閱)

1. 本年度重修課程採「網路選課」，如有問題請於上班時間來電，教務處分機 8110。
2. 務必看清選課時間，逾時視同放棄

上線選課期間	加退選截止日	選課學年度	繳費截止日
114/7/10~12 (四~六)	114/7/14 (8:00~12:00) <u>須親自至教務處辦理</u>	113 上+下學期課程	114 年 7 月 30 日 (繳費單預計暑輔時委託 導師發放!!)

3. 選課網址屆時公告在本校網頁查詢 <http://www.cchs.kh.edu.tw> (高中重補修專區) ①選課帳號即學號，密碼是身份證字號(字母大寫) ②加選課務必留意是否衝堂。
4. 本學期重修科目選課達十五人以上者，開設專班；未達十五人者，開設自學輔導班。
5. 相關資訊請隨時上學校網站查詢，如有問題請洽教務處試務組查詢。【電話(07)7491992 轉 8110】
6. 重修名單公布：教務處依各科申請人數排定上課時間與地點並協調老師上課，重修名單、重修課表

及上課地點均公告在於學校首頁之高中重補修專區網站公佈欄，請同學自行前往參閱或上網查閱。

三、**收費標準及繳費方式**（請務必詳閱）

1. 收費標準：依據 105 年 4 月 13 日高市教高字第 10532115400 號函修正「高雄市高級中等學校學生重修及補修學分補充規定」。
2. (1)本學期重修科目選課達 15 人以上者，開設專班，每一學分上課六節。參加專班辦理重修學生，收取每節課 40 元及考試處理費每科 100 元：全學期學分數 \times 6 節 \times 40 元 + 100 元考試處理費。
(2)本學期重修科目選課未達 15 人者，開設自學輔導班，每一學分面授三節。參加自學輔導重修學生，每學分收費 240 元及考試處理費每科 100 元。惟自學輔導未達 5 人由教務處依狀況評估是否開班。

四、繳費方式：

請在期限內(7 月 30 日止)依繳費單所列至**中國信託**或**超商繳費** (逾期無法補交，請注意！)

五、**預定開設班別**（請務必詳閱）

本年度重修課程均以學期課程開班，並繳交重修科目之全學期學分費。

※選課達 15 人以上重修開班方式以專班辦理，選課未達 15 人，將以自學輔導方式辦理。

※自學輔導未達 5 人得由教務處依狀況評估是否開班。

※下表為暫定開課之班別，最後仍以選課結束後之開班為準。

※如重修人數過多則該科目於同時段增開第二班，由學校自動拆成二班，不得任意更換班級!!這點請留意!!

※以下為暫排之課程→請須重修同學留意重修專區重修課表公告

重修科目	學期(上+下)節數	備註
高二國文(上+下)(必)(專班)	24+24=48	上課時段與地點請於選課結束瀏覽學校網頁重修專區
高二數 A(上+下)(必)(專班)	24+24=48	
高二數 B(上+下)(選)(自學)	12+12=24	
高二英文(上+下)(必)(專班)	24+24=48	
高二物理(上+下)(選)(專班)	12+12=24	
高二化學(上+下)(選)(專班)	12+12=24	
高二地理(必)(自學)	6	
高二歷史(必)(自學)	6	
高二公民(必)(自學)	6	

※備註：上述科目與班別如有更動將上網公告，請重修同學隨時上網查詢重修訊息。

高雄市立中正高級中學 114 年暑期重修加退選申請單(須親自至教務處辦理)

重修基本資料第一聯 (本表一式二聯, **本聯由申請人自存**)

A申請人：高中部 年 班 號【113學年度的資料】；姓名：				；學號：		
已畢業學生請填寫連絡電話：				行動電話：		身分證字號：
B	C課程名稱、性質 *請於括弧內 (註明1、2、3年級)	D 學分數	必(選) 修	E上課總節數/科 (專班:學分數x6； 自學班:學分數x3)	F重修費用 (Dx240+100) 元	備註 (原授課教師)
1	()					
2	()					
3	()					
4	()					
5	()					
F 合計	以上共計重修_____門學科，總計上課_____節				需繳費共計_____元整	
學生 簽章			家長 簽章			教務處 核章

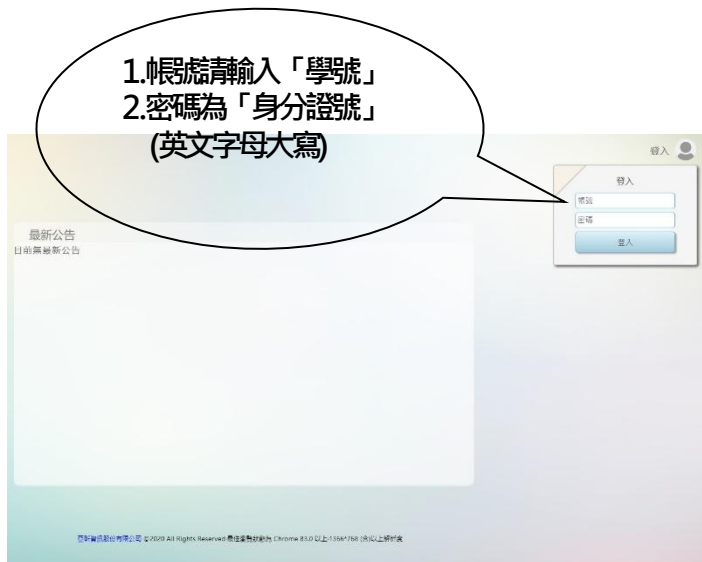
重修基本資料第二聯 (本表一式二聯, **本聯繳交試務組**)

A申請人：高中部 年 班 號【113學年度的資料】；姓名：				；學號：		
已畢業學生請填寫連絡電話：				行動電話：		身分證字號：
B	C課程名稱、性質 *請於括弧內 (註明1、2、3年級)	D 學分數	必(選) 修	E上課總節數/科 (專班:學分數x6； 自學班:學分數x3)	F重修費用 (Dx240+100) 元	備註 (原授課教師)
1	()					
2	()					
3	()					
4	()					
5	()					
F 合計	以上共計重修_____門學科，總計上課_____節				需繳費共計_____元整	
學生 簽章			家長 簽章			教務處 核章

學生網路重修選課系統操作說明

一、登入

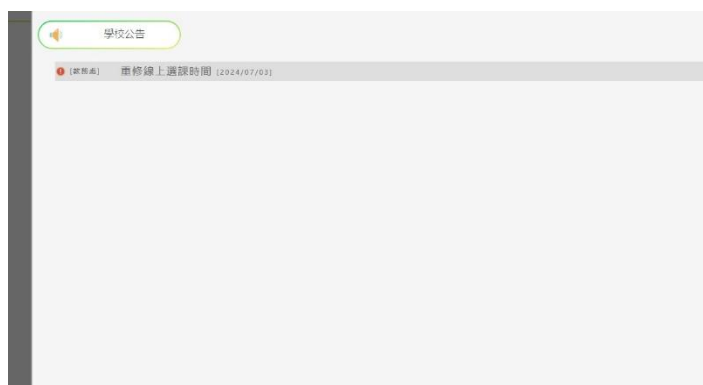
方法一：本校首頁左側 / 中正學生專區 / 高中
重補修 / 中正高中重修專區圖示 / 登入
方法二：https://makeup.cchs.kh.edu.tw/SCH_UI/



二、學校公告

進入系統後，請務必優先瀏覽

學校公告



三、點選「重修」功能鈕→「重修加退選」



四、加退選

本項功能僅在線上加退選時段內開放，超過選課時間即關閉

重修加退選

場次資訊

學年	學期	場次	名稱	選課時段
112	2	1	高中全年級重修	2024/07/02~2024/07/13

本場次已選修 學分：0學分 費用：0元

場次	科目	加退選
1	三上 國語文V (*0) 4學分 部必	加退選
1	三上 英語文V (*0) 2學分 部必	加退選
1	三下 各類文學選讀VI (*0) 2學分 選修	加退選
1	三下 英語聽講VI (*0) 2學分 選修	加退選
1	三下 英文閱讀與寫作VI (*0) 2學分 選修	加退選
1	三下 數學甲VI (*0) 4學分 選修	加退選
1	三上 數學甲V (*0) 4學分 選修	加退選

點選「加選」
按鈕即表示加選
該重修課程

五、選課結果查詢 ※加退選完成後，請務必

於「重修選課查詢」頁面確認選課結果

市立中正高中

重修

重修加退選
重修選課查詢
重修出勤記錄

有出現科目名稱
才表示選課成功！

重修選課查詢

場次	學期	科目	學分/必選修
112-2-1	三上	國語文V	4學分 部定必修